

Согласовано

Комитет по делам образования
города Челябинска

Председатель Комитета:

С.В. Портье

2016



Утверждаю

Директор

МАОУ «Гимназия №100 г.
Челябинска»

Н.А. Зайцева

Приказ № 01-02/80-18 от 01.09.2016

Принята

решением Педагогического совета

МАОУ «Гимназия № 100 г.

Челябинска»

Протокол № 1 от «29» августа 2016

Рассмотрено и согласовано

Совет МАОУ

«Гимназия № 100 г. Челябинска

Председатель Совета:

Панченко О.П. Панченко

Протокол № 1 от «21» апреля 2016г

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГИМНАЗИЯ №100 г. ЧЕЛЯБИНСКА»
НА 2016/2019 ГОДЫ**

г. Челябинск

2016

В сборнике представлены материалы Программы развития Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №100 г. Челябинска» на 3 года (2016/2017 учебный год, 2017/2018 учебный год, 2018/2019 учебный год).

Программа утверждена директором МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска» (Приказ № 01-02/80-18 от 01 сентября 2016)

Программа принята решением Педагогического совета (Протокол № 1 от 29 августа 2016).

Программа рассмотрена и согласована решением Совета МАОУ «Гимназия №100 г.Челябинска» (Протокол № 1 от 21 апреля 2016).

Авторский коллектив:

1. Зайцева Н.А. – директор
2. Приданникова О.Е. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3. Шарова М.Ю. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4. Королева Е.А. – заместитель директора по воспитательной работе
5. Семенова Г.И. – главный бухгалтер
6. Смирнова Н.В. – руководитель кафедры учителей математики, информатики, физики
7. Семенова А.Е. – руководитель кафедры учителей русского языка и литературы
8. Миронова Е.А. – учитель английского языка
9. Петрова Ю.А. – учитель информатики
10. Писарев К.В. – учитель физической культуры
11. Кнауф В.А. – учитель географии
12. Яриза О.В. – социальный педагог
13. Славкова Я.О. – педагог дополнительного образования
14. Щур А.Н. – председатель общегимназического родительского комитета
15. Панченко О.П. – председатель Совета МАОУ «Гимназия №100 г.Челябинска»
16. Андреев П. – представитель ученического самоуправления гимназии
17. Хитрикова В. - представитель ученического самоуправления гимназии

Рецензент:

Чистякова С.В. – доцент кафедры управления персоналом Международного факультета ЮУрГУ, кандидат педагогических наук

Содержание

1. Введение	4
2. Паспорт Программы развития.....	6
3. Аналитические материалы по итогам реализации Программы развития гимназии № 100 на 2012-2016 гг.....	10
4. План реализации основных направлений Программы развития	19
5. Портфель проектов № I «Качественное образование для жизни без границ»	
5.1. Проект «Качественное образование»	19
5.2. Проект «Школа – пространство выбора»	24
5.3. Проект «Белый класс»	29
5.4 Проект «Профнавигатор»	36
6. Портфель проектов № II «Созвездие успеха»	
6.1. Проект «Созвездие СТО» (Способные, Творческие, Одаренные)	38
6.2. Проект «Люди, которые определяют будущее».....	41
7. Портфель проектов № III «Твой путь к успеху»	
7.1. Проект «Твой путь к успеху».....	44
7.2. Проект «Экскурсионный альманах».....	47
7.3. Проект «Готов к труду и обороне»	49
7.4. Проект «Быть первым».....	50
8. Портфель проектов № IV «БИОС - безопасная информационная образовательная среда»	
8.1. Проект «БИОС»	52
8.2. Проект «PRo100 МЕДИА»	59

Введение

Программа развития МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска» разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу. Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации.

Программа развития МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска» до 2018/2019 учебного года является естественным продолжением предыдущей программы развития и обладает всеми свойствами управленческого документа, **который определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации муниципального задания.** Программа как проект перспективного развития МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска» призвана обеспечить качественную реализацию муниципального задания и удовлетворить образовательные запросы субъектов образовательного процесса; консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательных отношений и социального окружения гимназии для достижения цели Программы.

В данной Программе развития изменились подход к разработке, количество и направленность целевых проектов. Программа разработана в виде **Портфеля проектов. В основу реализации Программы развития МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска» положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельность администрации и творческие инициативы участников образовательного процесса.** Выполнение муниципального задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения. Инициативы со стороны педагогического коллектива и других участников образовательных отношений оформляются как отдельные проекты, объединенные в единый Портфель проектов.

Данная Программа развития по-прежнему выступает стратегическим документом, описывающим **обобщенный замысел процесса перехода гимназии к новому состоянию, т.е. стратегию, реализация которой осуществляется командой единомышленников на основе выработанного плана.** Данный документ также позволяет использовать механизмы программно – целевого управления как совокупности целенаправленных управленческих действий, осуществляемых на основе ценностей современного образования и создающих условия для осуществления поставленных целей. Посредством использования данных механизмов управления:

- достигается качественная реализация управленческих функций – управление осуществляется системно, комплексно, всесторонне;
- обеспечивается целенаправленность управления через постановку и выполнение тактических задач как составляющих элементов стратегической цели;
- вся деятельность образовательной системы строится на основе единых социально-значимых целей, которые, преломляясь через призму индивидуальной жизнедеятельности участников образовательного процесса, становятся лично – ориентированными и служат одним из источников мотивации поведения личности;

- осуществляется регулирование и корректировка деятельности по достижению поставленных целей, четко определяется степень их выполнения;
- осуществляется опосредованное управление через пребывание всех участников образовательного процесса в едином целесмысловом поле.

Портфель проектов – это набор проектов, объединенных вместе для достижения более эффективного управления и обеспечения выполнения стратегических целей, поставленных перед гимназией. Это не просто совокупность проектов, а организационный механизм, позволяющий интегрировать образовательные проекты в систему управления образовательным пространством гимназии.

Цель портфельного управления – оптимальное достижение тактических и стратегических целей гимназии за счет реализации проектов, входящих в Портфель. Для развития гимназии крайне важно разрабатывать и реализовывать наиболее эффективные и стратегические значимые проекты.

Приоритетными являются 4 портфеля проектов:

1. **«Качественное образование для успешной жизни в обществе без границ»** - обеспечение качественной реализации федеральных государственных образовательных стандартов, качественного профильного образования, достижения метапредметных результатов обучения, профессионального самоопределения учащихся.
2. **«Созвездие успеха»** - обеспечение поддержки одаренных детей, интеллектуальное развитие учащихся гимназии, обеспечение условий профессионального роста педагогов в рамках инновационной деятельности гимназии.
3. **«Твой путь к успеху»** - обеспечение процессов воспитания, социализации, формирования активной гражданской позиции учащихся.
4. **«БИОС»** - обеспечение развития информационного пространства гимназии посредством внедрения новых информационных образовательных технологий, реализация имиджевой политики гимназии.

Разработка Программы развития гимназии осуществлена, исходя из понимания того, что развитие носит вероятностный характер, так как этот процесс обусловлен многообразием внутренних и внешних факторов, влияющих на него на протяжении временного периода. Факторы различаются по происхождению, направленности и периодичности действия, степени и характеру. Цели и задачи, которые ставит гимназия в Программе развития, в виду влияния этих факторов могут быть достигнуты быстрее/медленнее или достигнуты частично, не решены совсем. Предполагается, что в процессе реализации Программы развития, в гимназии могут появляться новые, позитивные непрогнозируемые элементы – новообразования, появление которых предполагается отслеживать в период осуществления Программы развития и фиксировать при управленческом анализе.

С учетом всего сказанного выше Программа предусматривает продолжение проработки ценностно-целевого блока и коррекцию ключевых направлений развития образовательной системы гимназии, которые в дальнейшем будут конкретизированы в инициативных проектах, разрабатываемых субъектами образовательного процесса.

Паспорт Программы развития

Полное наименование программы	Программа развития МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска»
Основания для разработки программы	<p>Конституция Российской Федерации; Федеральный закон № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; КОНЦЕПЦИЯ Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы; Указ Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года»;</p> <p>Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 г., утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р; Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная Президентом Российской Федерации от 04.02.2010 № Пр-27; Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования. Закон Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» (от 29.08.2013г № 515-30) Концепция развития естественно-математического и технологического образования в Челябинской области "ТЕМП" (Приказ 01/3810 от 31.12.2014г) Концепция образовательного проекта "ТЕМП: масштаб – город Челябинск"</p>
Утверждение программы	<p>Решение Совета МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» Протокол №1 от 21.04.2016 Решение Педагогического совета МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» Протокол № 1 от 29.08.2016 Приказ МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» № 01-02/80-18 от 1.09.2016</p>
Разработчики программы	Коллектив МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска»
Цели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективное выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании. 2. Обеспечение условий для устойчивого развития гимназии в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения нового качества образовательного результата. 3. Создание эффективного управленческого механизма для системной реализации инновационной образовательной

	деятельности, реализации Федерального государственного образовательного стандарта.
Основные задачи, средства реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение результативности образовательного процесса и реализация многоаспектной системы оценки качества образования. 2. Реализация ФГОС с соблюдением преемственности всех уровней образования. 3. Развитие исследовательских и коммуникативных компетентностей и творческих способностей у учащихся гимназии. 4. Повышение качества подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. 5. Отработка моделей индивидуального образования учащихся на основе индивидуальных учебных маршрутов и дистанционных форм обучения. 6. Расширение использования педагогами современных образовательных технологий в системе основного и дополнительного образования. 7. Оптимизация системы работы с персоналом для повышения результативности педагогической деятельности и внедрения профессионального стандарта педагога. 8. Совершенствование форм и практик государственно-общественного управления гимназией. 9. Развитие сетевого взаимодействия по вопросам профориентации учащихся в рамках реализации Концепции образовательного проекта «ТЕМП: масштаб – город Челябинск». 10. Создание условий для участия учащихся, педагогов во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». 11. Создание условий комплексной безопасности, в том числе медиабезопасности.
Ожидаемые конечные результаты программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение 100% учащихся доступности качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС 2. Ориентация на лидирующую позицию учреждения в системе образования города Челябинска 3. Системное повышение качества участия учащихся в предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях 4. Ежегодное результативное участие гимназии и педагогов в профессиональных конкурсах 5. Обеспечение отсутствия случаев травматизма, правонарушений со стороны учащихся, нарушений гимназией законодательства РФ, предписаний или невыполненных предписаний со стороны надзорных органов
Объем и источники финансирования	Ежегодные субсидии из регионального и муниципального бюджетов на выполнение муниципального задания; доходы учреждения от оказания платных образовательных услуг.
Перечень портфеля проектов программы	1. Портфель проектов «Качественное образование для успешной жизни в обществе без границ»

- Проект **«Качественное образование»** - направлен на построение привлекательной образовательной среды в условиях преемственности и согласованности всех реализуемых в гимназии образовательных программ и маршрутов.

- Проект **«Школа – пространство выбора»** - направлен на реализацию ФГОС НОО, ООО, создание условий для перехода на СОО.

- Проект **«Белый класс»** - направлен на разработку и внедрение механизмов взаимодействия гимназии № 100 организациями профессионального образования, промышленными предприятиями, в том числе с ОАО ЧТПЗ в рамках повышения эффективности реализации Концепции образовательного проекта «ТЕМП: масштаб – город Челябинск»

- Проект **«Профнавигатор»** - направлен на оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.

2. Портфель проектов «Созвездие успеха»

- Проект **«Созвездие «СТО» (способные творческие одаренные)** - направлен на реализацию продуктивной системы работы с детьми с высоким уровнем интеллекта, развития стремления к познанию.

- Проект **«Люди, которые определяют будущее»** - создание условий для разработки и функционирования инновационной модели методической работы по повышению профессионального мастерства педагогов в условиях введения профессионального стандарта педагога.

3. Портфель проектов «Твой путь к успеху»

- Проект **«Твой путь к успеху»** - направлен на создание системы по реализации общегимназических проектов.

- Проект **«Экскурсионный альманах»** - призван популяризировать историю и экономику родного края, направлен на повышение имиджа технического образования, позволяющего сформировать в единстве трудового, творческого, интеллектуального, физического, духовного, нравственного и психического развития личности, в условиях сложившегося и перспективного рынка труда.

- Проект **«Готов к труду и обороне»** - направлен на создание положительной мотивации у школьников для занятий спортом, совершенствования физических качеств, на приобщение к физкультуре и спорту через привлечение к сдаче норм ВФСК «ГТО».

- Проект **«Быть первым»** - направлен на формирование личности гимназиста на основе присущей российскому обществу системы ценностей, навыков социальной активности, в том числе и в рамках деятельности общественно государственной детско-юношеской организации.

	<p style="text-align: center;">4. Портфель проектов «БИОС» (Безопасная информационно-образовательная среда)</p> <p>- Проект «БИОС» - обеспечение развития информационного пространства гимназии посредством внедрения новых информационных образовательных технологий, медиабезопасность, «имиджевая политика».</p> <p>- Проект «PRo100 МЕДИА» - направлен на формирование знаний в вопросах безопасности при использовании сети Интернет, медиаграмотности участников образовательного процесса, созданию позитивной информационной среды гимназии.</p>
Сроки и этапы реализации программы	<p>Сроки реализации программы: 2016 - 2019 гг.</p> <p>Программа реализуется в 3 этапа, соответствующие учебным годам в период с 2016 по 2019 годы.</p> <p>Начало реализации проектов программы развития – 01.09.2016.</p> <p>Этапы:</p> <p>1 этап: 2016 -2017 учебный год (организационно-мотивационный, нормативно-правовой)</p> <p>2 этап: 2017 – 2018 учебный год (реализующий, конструкционный)</p> <p>3 этап: 2018 – 2019 учебный год (завершающий, аналитический)</p>
Представление результатов программы (промежуточные, итоговые)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представление публичных отчетов общественности, Совету МАОУ «Гимназия 100 г. Челябинска», педагогическому коллективу по выполнению основных мероприятий и достижению показателей результативности 2. Внесение вопросов по реализации программы на заседания Совета МАОУ «Гимназия 100 г. Челябинска», научно-методического совета, административного совета, педагогического совета 3. Представление результатов реализации программы на официальном сайте гимназии.
ФИО, должность, телефон руководителя программы	<p>Директор: Зайцева Наталья Александровна</p> <p>тел. 8 (351) 256-23-66</p> <p>ad_sch100_ch@mail.ru</p>
Интернет-представительство гимназии, официальный сайт	<p>www/гимназия100.рф</p>
Система организации контроля выполнения программы	<p>Рабочая группа по созданию и контролю качества реализации Программы развития осуществляет организацию, координацию, контроль реализации Программы, вносит в установленном порядке предложения для уточнения или корректировки Программы.</p>

**Аналитические материалы по итогам реализации
Программы развития гимназии № 100
в 2012-2016 гг.**

Итоги реализации направления «Новая образовательная среда – основа новой России»

Показатели	Целевое значение	Текущее значение	Пути решения
Отсутствие не обучающихся детей	Обеспечение прав ребенка на современное и качественное образование	Корректировка банка данных по учащимся микроучастка гимназии. «Школа будущего первоклассника» - реализация подготовки детей к обучению в гимназии	Продолжить работу по обеспечению прав ребенка на образование.
Успешное выполнение учащимися требований образовательных стандартов	Повышение качества образования в гимназии	100% общая успеваемость по гимназии. Качественная успеваемость - 56%	Повышение качества обучения через стимулирование и поощрение учащихся, более широкое использование системы перевода на индивидуальный образовательный маршрут. Качественное изменение содержания по предмету, развитие информационной компетентности учащихся и преподавателя. Совершенствование системы оценки качества образования в гимназии. Внедрение новых процедур, критериев и показателей в соответствии с требованиями ФГОС.
	Работа со слабоуспевающими детьми	Работа по мониторингу учителя-предметника. Индивидуальная работа учителя с часто пропускающими учебные занятия учащимися.	Разработка циклограммы работы педагогов для ликвидации пробелов и исправления неудовлетворительных оценок. Разработка и внедрение листов оценки индивидуальных достижений учащихся

	<p>Повышение качества знаний по предметам</p>	<p>Все учащиеся гимназии обеспечены современным и соответствующим программе учебно-методическим комплексом. Оснащение кабинетов соответствует нормам на 90%. Кабинеты гимназии участвуют в районных о городских конкурсах учебных кабинетов (2014г. – городской конкурс универсальных кабинетов начальной школы, 2015г. – городской конкурс кабинетов биологии). Для отслеживания качества преподавания предметов в гимназии разработана и внедряется система оценки качества. Постоянно проходит повышение профессиональной квалификации педагогов. Реализуется персонифицированная программа курсов повышения квалификации. Проводятся методические фестивали, мастер-классы для пропаганды передового опыта лучших педагогов гимназии.</p>	<p>Продолжение реализации ВСОКО. Развитие образовательной среды гимназии при соблюдении единых для всех требований к оформлению кабинетов, формированию, пополнению и развитию материальной базы (современным учебным оборудованием) и УМК. Участие кабинетов гимназии в конкурсах кабинетов. Повышение профессиональной квалификации педагогов для работы в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО.</p>
	<p>Рост качественных показателей по материалам ГИА</p>	<p>Наблюдается стабильный рост качественных показателей ГИА по математике, русскому языку, физике, биологии, литературе в 11 классе. Снижение баллов – химия, история, обществознание, английский язык, информатика. В 9х классах качественные показатели в основном не меняются, но не отличаются высокими уровнями.</p>	<p>Разработка и внедрение разнообразных и современных форм подготовки учащихся к итоговой аттестации. Индивидуализация подготовки по предмету при помощи информационных технологий, дистанционного обучения. Дифференциации содержания обучения старшеклассников, построение индивидуальных образовательных программ.</p>
<p>Обеспечение оптимального сочетания базового и</p>	<p>Разработка и корректировка нормативно – правовой базы, регламентирующей деятельность</p>	<p>Разработана нормативно-правовая база по реализации профильного обучения</p>	<p>Внедрение системы критериев для диагностики и оценки качества</p>

профильного образования	гимназии по реализации профильного обучения. Разработка системы критериев и показателей для диагностики и оценки качества предпрофильной и профильной подготовки.		профильного обучения.
	Эффективное функционирование поливариантных компонентов образовательной среды гимназии, а именно базового, «предпрофильного» и профильного обучения	Базовое обучение в 1-7 классах, «предпрофильное» обучение в 8х и 9х классах (лингво гуманитарный, экономико-правовой профиль), профильное обучение в 10-11 классах (лингво гуманитарный, экономико-правовой профиль, информационно-технологический)	Расширение списка профильных предметов по заказу родителей и учащихся. Введение к уже имеющимся, профилям: информационно – технологического. В «предпрофильном» образовании добавляется лингво-информационный профиль.
	Анализ учебного заказа на индивидуальный образовательный маршрут через внедрение элективных курсов	Создан банк элективных курсов, соответствующий «предпрофильной» и профильной программам	Разработка элективных и внеурочных программ, соответствующих запросам родителей, учащихся, общества и экономики. Дистанционное обучение.
	Формирование учебного плана на новый учебный год в профильных классах с оптимальным набором профильных предметов, «предпрофильного» обучения	Учебный план разрабатывается на 8е классы с «предпрофильной» программой по направлениям: лингво-информационный, экономико-правовой. В профильных 10 и 11 классах разработан учебный план по лингво-технологическому, лингво-гуманитарному и экономико-правовому профилям.	Расширение списка предметов и профилей в соответствии с запросами учащихся и родителей. Создание индивидуальных образовательных маршрутов. Диагностика и оценка качества «предпрофильной» и профильной подготовки
	Оказание психологической и социальной помощи учащимся по вопросам выбора профиля обучения и элективных курсов	Проведение психологических тестов, профориентационных бесед, организованных службой занятости населения, посещение предприятий, учебных заведений, профориентация при изучении предметов и курсов в гимназии.	Информирование учащихся, родителей и учителей о профессиональных склонностях не только выпускников, что позволит ориентироваться в выборе профиля обучения.

	Расширение и углубление содержания портфолио учащихся.	Ежегодное проведение конкурса портфолио с 4го класса.	Более качественный отбор материалов в портфолио гимназиста для поступления в профильный класс. Разработка четких требований и критериев для поступления по определенному профилю.
	Организация и реализация профильной практики учащихся	Организация профильных отрядов в летнее время.	Расширение взаимодействия с ВУЗами и другими профильными учебными заведениями, параллельное образование старшеклассников. Сотрудничество с предприятиями для организации профориентации и профильной практики учащихся.
Реализация ФГОС	Качественный переход на новые образовательные стандарты в начальной и основной школе.	Показатель достигнут. Начальная школа перешла на ФГОС НОО полностью, в среднем звене по ФГОС ООО обучаются 5е, и 6в, 6г классы. Разработаны программы учебных предметов для начальной и основной школы. Ежегодно разрабатывается календарно-тематическое планирование для 5-9х классов. Повышается профессиональная квалификация педагогов для работы в соответствии с ФГОС.	Продолжить реализацию ФГОС ООО. Создание условий для внедрения ФГОС СОО. Подготовка педагогических кадров для работы в системе дистанционного образования
	Достижение метапредметных результатов обучения	В начальной школе ежегодно проводятся комплексные контрольные работы для отслеживания уровня метапредметных результатов обучения. Педагогами гимназии разработаны комплексные работы для 5х классов. Педагоги 5х и 6х классов обеспечены сборниками комплексных работ и всеми необходимыми контрольно-измерительными материалами.	Формирование у учащихся системы универсальных учебных знаний, умений и компетентностей, т.е. умение учиться

Удовлетворенность качеством образования со стороны родителей	Проведение совместных мероприятий для родителей и учащихся с посещением открытых уроков, внеурочных занятий.	Регулярное проведение родительских собраний и общешкольных родительских комитетов. Участие родителей в конкурсах: «Портфолио гимназиста», «Конкурс учебных проектов», «Нестандартный урок», «Научно-практическая конференция», «Малая академия наук»	Формирование открытой и здоровой психологической атмосферы в гимназии, положительного отношения родителей к образовательному процессу.
--	--	--	--

Итоги реализации направления «Новому времени – новый педагог»

Показатели	Целевое значение	Текущее значение	Пути решения
Показатели уровня компетентности педагогов гимназии по методике МОРУ (методики на выявление уровня сформированности профессионально-личностных качеств педагога)	- со стажем до 5 лет – 85% - со стажем от 5 до 15 лет – 100% -со стажем более 15 лет – 100%	- со стажем до 5 лет – 67% - со стажем от 5 до 15 лет – 89% -со стажем более 15 лет – 95%	Проведение методических семинаров по преодолению педагогических затруднений
Переход ресурсного центра гимназии на реализацию программы введения ФГОС ООО	Работа в статусе ресурсного центра по вопросам введения ФГОС ООО	Показатель достигнут (статус пилотной площадки по введению ФГОС ООО)	Создание условий для введения ФГОС СОО
Количество мероприятий методической направленности, организованных на базе гимназии	-внутренние - 6 -районные, городские - 4 -региональные - 2	Показатель достигнут	
Пополнение фонда медиатеки	- учебной, методической литературы – 60 экз.;	Показатель достигнут	Требуется пополнение в соответствии с ФГОС
	- электронных дисков с учебными видеофильмами по различной тематике – 100 экз.;	Показатель достигнут	Требуется пополнение в соответствии с ФГОС

	- методических и учебно-дидактических разработок педагогов гимназии (разработки занятий с использованием интерактивной доски, мастер-классов, электронных пособия и учебники, учебно-методические комплексы) – 50 экз.	Показатель достигнут не в полном объеме	Требуется пополнение в соответствии с ФГОС
Уровень повышения квалификационной категории педагогов гимназии	I категория – 10% высшая категория – 75%	Показатель не достигнут 23% - I категория 64% - высшая категория	Повышение квалификации проводить в соответствии с перспективным графиком аттестации педагогических кадров
Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации	педагогические – 100% курсы ИКТ-компетентности – 80%	100 % 90 %	Выстроить повышение квалификации в соответствии с персонифицированными программами повышения квалификации педагогов
Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по ФГОС	100 %	100%	Организация повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС СОО
Динамика достижений педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, в том числе дистанционных (победителей/призеров)	7/10	Показатель достигнут	Увеличить качество и количество участвующих педагогов в конкурсах методической направленности
Показатели включенности педагогов в разработку методической продукции	64%	Показатель достигнут не в полном объеме	Увеличить количество педагогов разрабатывающих методическую продукцию
Количество публикаций научных статей по результатам деятельности в психолого-педагогических и периодических изданиях города, области, РФ, собственного информационно-издательского центра	50 наименований	Показатель достигнут не в полном объеме	Публикации методических и дидактических материалов должны стать одним из условий аттестации педагогов
Наличие программы инновационной деятельности гимназии	есть	есть	Корректировка в соответствии с требованием нормативных изменений
Степень включенности педагогов в инновационную деятельность гимназии	70%	Показатель достигнут	Увеличить до 90% включенности педагогов в инновационную деятельность гимназии

Наличие блогов и сайтов педагогов/педагогических сообществ как одной из форм организации проектной среды	62/6	Показатель не достигнут 10 блогов/17%	Продолжить работу по созданию блогов учителями предметниками
Наличие программ инновационной деятельности педагогов гимназии (количественные показатели)	50%	Показатель достигнут не в полном объеме	Темы методической работы каждого педагога должна носить инновационный характер
Методические продукты инновационной деятельности коллектива гимназии (количественные показатели)	15	Показатель достигнут	Увеличить количество методических продуктов инновационной деятельности коллектива гимназии

Итоги реализации направления «Созвездие»

Показатели	Целевое значение	Текущее значение	Пути решения
Результативность участия в предметных олимпиадах (положительная динамика, %)	+10%	Показатель не достигнут	Выстроить систему работы с одаренными детьми через тьюторское сопровождение ученика в процессе олимпиадного движения
Участие одаренных детей в тиражировании продуктов интеллектуального труда (сборники, альманахи, количество)	3	Показатель достигнут	Увеличить количество участия одаренных детей в тиражировании продуктов интеллектуального труда (сборники, альманахи, количество)
Участие одаренных детей в работе научного общества гимназии (% от общего числа учащихся)	25%	Показатель достигнут в полном объеме	Увеличить участие одаренных детей в работе научного общества гимназии
Уровень качества учебно-исследовательской деятельности учащихся	Количество учащихся, представляющих работы на городском, региональном и выше уровнях +10%	Показатель достигнут не в полном объеме	Взять на контроль качество предоставляемых исследовательских работ на интеллектуальные конкурсы различных уровней
Количество учащихся от общего числа, принимающих участие в исследовательской деятельности	60%	Показатель не достигнут	Добиваться увеличение количества учащихся, принимающих участие в исследовательской деятельности

Результативность деятельности объединений дополнительного образования

№	Направление	Уровень	Мероприятие	Участники	Результат
1	Спортивно-оздоровительное	городской областной	турнир по баскетболу турнир по баскетболу	«Баскетбольная лига»	1,2 место 2 место
		районный городской областной	соревнования по туризму, соревнования по туризму отчет по походам	«Сотый километр»	1 место 2 место 2 место
	Спортивно-оздоровительное	районный	Президентские состязания		6 место
		районный	Спартакиада школьников	1-11 класс	7 место
		районный	За здоровый образ жизни	Юные валеологи	участие
		районный	Марафон здоровья	Юные валеологи	участие
		районный	Безопасное колесо	Отряд ЮИД	4 место
		районный	Летняя спартакиада школьников	Веселые старты Прыжки через гимнастическую скакалку	2 место 1 место дев 1 место мал
2	Духовно-нравственное	районный	Зарница	7,8 классы	5 место 3 место (номинация БДД)
		районный	Сам себе спасатель	7,8 классы	Победитель
3	Социальное	городской	Дебаты	9,10 классы	2 место
		городской	Мастер-класс на сборах УСУ	9,10 классы	1 место
4	Общеинтеллектуальное	городской	Ключ к успеху	Команда 1-11 классы	Победители, призеры
		городской	Твои возможности	Команда 3 классов	Победители
		городской	Литературный Олимп	Команда 9-11 классы	Победитель
5	Общекультурное	городской	Хрустальная капель	Дети Индиго	Лауреат 3 степени
		городской	Серебряная маска	Театральная мастерская	Гран-при
		областной	конкурс детских рисунков «Зоомама»	Объединение ДО «Уральские узоры»	Победители
		международный	конкурса детских рисунков «Осенние фантазии»		Победители и призеры
		всероссийский	«Космос и мы»		Победители и призеры
		региональный	«Дети рисуют сказки народов России»		Победители и призеры

	Общекультурное	областной	«С Днем рождения, Дед Мороз»	Объединение «Маленький мастер»	Победители и призеры
		международный	«Рождественская сказка»		Победители и призеры
		городской	« Мой любимый Новый год»		Победители и призеры
		городской	«Звездный талисман»		Победитель
		районный	«Мир, в котором мы живем»		Победители и призеры
		городской	«Олимпийский талисман»		Победители и призеры
		всероссийский	"Хочу стать поваром»		Победители и призеры

План реализации целевых приоритетных проектов Программы развития:

Портфель проектов № I.

«Качественное образование для успешной жизни в обществе без границ»

Проект: «Качественное образование»

Задачи проекта:

1. Скорректировать внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО).
2. Повысить качество подготовки учащихся к итоговой аттестации.
3. Разработать и внедрить различные модели индивидуального образования учащихся на основе индивидуальных учебных планов, дистанционного обучения.
4. Внедрить в учебный процесс современные образовательные технологии.

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
1	Создание внутренней системы оценки качества образования.	Администрация гимназии, рабочая группа	2016 – 2017
1.1	Планирование работы по созданию ВСОКО.	Заместители директора по УВР	Август-сентябрь 2016
1.2	Изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО в гимназии.	Заместители директора по УВР	Сентябрь
1.3	Формирование нормативной базы ВСОКО.	Заместители директора по УВР	Сентябрь-октябрь 2016
1.4	Разработка организационной структуры ВСОКО.	Рабочая группа	Сентябрь-декабрь 2016
1.5	Разработка методик оценки качества образования по предметам.	Педагоги предметники	В течение срока реализации
1.6	Разработка системы показателей ВСОКО.	Рабочая группа	Сентябрь-декабрь 2016
1.7	Разработка системы «административных срезов» качества образования по предметам.	Заместители директора по УВР	В течение срока реализации
1.8	Разработка единого формата внутригимназической аналитической документации.	Рабочая группа	Сентябрь-декабрь 2016
2	Внедрение ВСОКО в гимназии.	Заместители по УВР	2017-2018

2.1	Корректировка нормативной базы.	Заместители по УВР	Август-сентябрь
2.2	Апробация методик оценки качества образования по предметам.	Педагоги предметники	В течение срока реализации
2.3	Мониторинг и корректировка показателей и параметров ВСОКО	Заместители по УВР	В течение срока реализации
2.4	Внедрение системы «административных срезов» оценки качества образования по предметам.	Заместители по УВР	2017-2018
2.5	Анализ результатов ВСОКО за учебный год, разработка управленческих решений по результатам оценки качества образования, направленных на повышение показателей качества образования в гимназии.	Администрация	Апрель-май
3	Промежуточная аттестация.	Заместители директора по УВР, руководители кафедр и МО, педагоги предметники,	ежегодно
3.1	Разработка системы показателей и критериев ВСОКО.	Рабочая группа	Сентябрь-декабрь 2016
3.2	Создание и реализация системы административного контроля преподавания предметов.	Заместители директора по УВР	В течении года
3.3	Разработка качественных КИМов для тематического контроля.	Педагоги предметники	В течение срока реализации программы
3.4	Оценка соответствия форм и уровня тематических КИМов требованиям ФГОС и ФКГОС.	Руководители кафедр и МО	В течение срока реализации программы
3.5	Создание банка КИМов для промежуточной аттестации по предметам.	Руководители кафедр и МО	В течение срока реализации программы
3.6	Повышение качества и эффективности урока. Освоение педагогами современных образовательных технологий.	Педагоги предметники	В течение срока реализации программы
3.7	Разработка внеурочных форм преподавания предметов и курсов.	Заместители директора по УВР, руководители кафедр/ МО, педагоги предметники,	В течение срока реализации программы
3.8	Совершенствование применения учебного проектирования.	Руководители кафедр и МО, педагоги	В течение срока реализации программы
4	Государственная итоговая аттестация.	Заместители по УВР, педагоги предметники, классные руководители выпускных классов, психолог.	Ежегодно

4.1	Планирование подготовки к ГИА-9 и ГИА-11. Разработка «Дорожной карты».	Заместители по УВР, педагоги предметники, классные руководители выпускных классов, психолог	Август-сентябрь
4.2	Изучение информации по выбору предметов на ОГЭ и ЕГЭ.	Классные руководители, педагоги предметники, психолог	Сентябрь-октябрь.
4.3	Разработка и внедрение программ ИГЗ по предметам, выбранным на ОГЭ и ЕГЭ.	Педагоги предметники	Сентябрь-май
4.4	Разработка дистанционных курсов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Педагоги предметники	Август-сентябрь
4.5	Разработка и внедрение разнообразных форм подготовки учащихся к ГИА.	Педагоги предметники	Август-сентябрь
4.6	Сотрудничество с ВУЗами по внедрению курсов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ на базе гимназии.	Заместители директора по УВР	В течение года
4.7	Создание индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся 9х и 11 классов.	Заместители директора по УВР	В течение года
4.8	Контроль работы по подготовке к ГИА по обязательным предметам. Оценка системы работы учителя по подготовке к ГИА по обязательным предметам.	Заместители директора по УВР	В течение года
4.9	Зачетная декада в 9х и 11 классах по типу ОГЭ и ЕГЭ.	Заместители директора по УВР, руководители кафедр и МО, педагоги предметники	декабрь
4.10	Система пробных ОГЭ и ЕГЭ.	Заместители директора по УВР, руководители кафедр и МО, педагоги предметники	Март-апрель
4.11	Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ. Принятие административных решений и мер по повышению качества.	Заместители директора по УВР, руководители кафедр и МО, педагоги предметники	Июнь-август

Эффективность реализации проекта «Качественное образование»

№ п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
1	Общая успеваемость в гимназии	100%	100%	100%
2	Качественная успеваемость в гимназии:	50%	55%	60%
2.1	Начальное общее образование	77%	80%	83%
2.2	Основное общее образование	40%	45%	50%
2.3	Среднее общее образование	40%	50%	55%
3	Качественная успеваемость по стартовому контролю (сентябрь)	50%	54%	58%
4	Качественная успеваемость по административным срезам	50%	55%	60%
5	Соответствие уровня качества ВСОКО с результатами внешних диагностик	80%	85%	90%
6	Выполнение ООП	100%	100%	100%
7	Качественная успеваемость на промежуточной аттестации 1-8,10 классов	55%	60%	65%
8	Соответствие показателя качества промежуточной аттестации и итоговых оценок учащихся	80%	85%	90%
9	Доля выпускников 4х классов, получивших по РМИДО «4» и «5»	70%	73%	76%
10	Доля выпускников 4х классов, подтвердивших или повысивших в ходе РМИДО оценки по предмету	80%	85%	90%
11	Динамика качественной успеваемости по ОГЭ и ЕГЭ: - русский язык - математике	50% 50%	65% 65%	75% 75%
12	Доля выпускников 9х классов, подтвердивших в ходе ГИА оценки по предмету	70%	75%	80%
13	Количество выпускников 9х классов, получивших в ходе ГИА максимальный балл	5	7	8

14	Доля выпускников 9х классов, получивших аттестаты без «3»	40%	55%	60%
15	Количество выпускников 9х классов, получивших аттестаты особого образца	3	4	5
16	Количество выпускников 11х классов, получивших в ходе ГИА балл от 85 и выше	5	8	10
17	Количество выпускников 11х классов, получивших аттестаты особого образца	3	4	5
18	Доля выпускников 11х классов обучавшихся по индивидуальным образовательным маршрутам.	60%	70%	80%
19	Доля выпускников 9х классов поступивших в профильные классы	50%	55%	60%
20	Удовлетворенность учащихся и родителей качеством образовательных услуг	90%	92%	95%

Проект: «Школа – пространство выбора»

Задачи проекта:

1. Реализация ФГОС с соблюдением преемственности всех уровней образования.
2. Обеспечение повышения профессиональной компетенции педагогических работников по вопросам ФГОС.
3. Оснащение образовательного пространства гимназии в соответствии с требованием ФГОС.
4. Разработка и внедрение мониторинга сформированности УУД у учащихся.

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
1	Планирование деятельности рабочей группы: внесение изменений в план работы рабочей группы с учетом новых задач на учебный год.	Администрация, руководители МО и кафедр	Апрель 2016
2	Участие в семинарах-совещаниях различного уровня по вопросам реализации ФГОС	Учителя-предметники, руководители кафедр, МО	По отдельному плану
3	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС: - итоги первого года реализации ФГОС и задачи на 2016-2019 гг. - о промежуточных итогах реализации ФГОС	Заместители директора по направлению деятельности	По отдельному плану
4	Организация дополнительного образования: согласование расписания занятий по внеурочной деятельности.	Заместитель директора по ВР	Ежегодно Сентябрь 2016
5	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за оборудованием (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.).	Администрация	В течение сроков реализации программы
6	Разработка плана-графика реализации ФГОС	Заместители директора	Ежегодно
7	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней.	Заместители директора	В течение сроков реализации программы
8	Внесение коррективов в нормативно-правовые документы по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП.	Заместители директора	В течение сроков реализации программы
9	Внесение изменений в ООП.	Заместители директора	В течение сроков реализации

			программы
10	Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями.	Администрация	Периодически по плану
11	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП.	Зав. библиотекой, администрация	В течение сроков реализации программы
12	Анализ материально-технической базы с учетом закупок: - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы	Администрация	В течение сроков реализации программы
13	Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом.	Заведующие кафедрами, руководители МО, учителя-предметники	В течение сроков реализации программы
14	Проведение родительских собраний - результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе; - помощь родителей в организации проектной деятельности; - мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4-х классах; - итоги обучения по ФГОС ООО	Администрация, классные руководители	По отдельному плану
15	Проведение методических дней: - «Современный урок в начальной школе с позиций формирования УУД». - Практическое занятие «Конструирование и анализ урока на основе системно-деятельностного подхода». - Реализация новой структуры поурочного планирования – технологические карты.	Заместитель директора по направлению деятельности	В течение сроков реализации программы
16	Анализ методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального мониторинга ФГОС по всем предметам.	Администрация, учителя-предметники	В течение учебного года
17	Создание банка данных контрольно-измерительных заданий для	Учителя-предметники, заведующие	В течение сроков реализации

	учащихся выпускных классов с учетом требований ФГОС.	кафедрами и МО	программы
18	Проведение открытых уроков в рамках предметных декад: - формирование УУД; - организация контроля и оценки; - роль внеурочной деятельности в формировании УУД; - ИКТ в деятельности учителя.	Учителя-предметники, заведующие кафедрами и МО	В течение сроков реализации программы
19	Методическое обеспечение внеурочной деятельности в 4-ых классах: рабочих программ; анализ модели внеурочной деятельности; посещение уроков и внеурочных занятий в 4-ых классах учителями гимназии.	Руководители кафедр и МО	В течение сроков реализации программы
20	Обобщение опыта реализации ФГОС - анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования, психолога.	Администрация, учителя-предметники, классные руководители	Август 2016
21	Методическое обеспечение внеурочной деятельности в 5-9-х классах: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 5-9-х классах и рабочих программ ООП для 5-7-х классов; - посещение уроков и внеурочных занятий в 5-7-х классах учителями, которые будут работать в 6-х и 8-х классах; - разработка методических рекомендаций для педагогов, которые будут работать в 5-8 и 10-х классах.	Администрация, учителя-предметники, классные руководители	В течение сроков реализации программы
22	Обобщение опыта реализации ФГОС: - разработка предложений по публикации опыта реализации ФГОС ООО - анализ работы учителей-предметников, педагогов ДО, заместителя директора по УВР; - составление плана открытых занятий, предложений по мастер-классам для уровня гимназии, муниципального и регионального уровня; - подготовка материалов для публичного отчета	Администрация, члены рабочей группы	Конец каждого учебного года
Семинары, конкурсы, фестивали			

23	Семинар «Построение новой модели методической работы учителя как необходимое условие введения и реализации ФГОС. Самооценка готовности учителя основной школы к работе по ФГОС».	Заведующие кафедрами, руководители МО, учителя-предметники	В течение сроков реализации программы
24	Установочный семинар «Современные образовательные технологии как средство реализации ФГОС»	Заведующие кафедрами, руководители МО, учителя-предметники	В течение сроков реализации программы
25	Мастер-класс «Обучение в сотрудничестве, использования игровых методов».	Заведующие кафедрами, руководители МО, учителя-предметники	В течение сроков реализации программы
26	Проблемный семинар «Информационно-коммуникационные технологии в школьном образовании. Возможности дистанционного обучения».	Заведующие кафедрами, руководители МО, учителя-предметники	В течение сроков реализации программы
27	Классные ученические собрания: -Ключевые компетентности учащихся в новых образовательных стандартах» - «Критерии оценивания достижений обучающихся. Оценка и отметка»	Классные руководители	В течение учебного года
28	Реализация общегимназического конкурса на Лучший учебный проект ««Per aspera ad astra» («Через тернии к звездам»)	кафедры	Ежегодно Сентябрь – октябрь
29	Промежуточный мониторинг работы над учебными проектами	Классные руководители, учителя - предметники	Ежегодно Декабрь –январь,
30	Фестиваль учебных проектов «Через тернии к звездам»	Классные руководители, учителя - предметники	Ежегодно Март
31	Стендовая защита проектов в рамках конкурса на лучший учебный проект	кафедры	Ежегодно Апрель

Эффективность реализации проекта «Школа – пространство выбора»

№ п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
1	Степень внедрения ФГОС: 1. Количество параллелей, осуществляющих переход на ФГОС, в разрезе ступеней	8 параллелей	9 параллелей	10 параллелей

	<p>обучения:</p> <p>2. Количество школьников, которые обучаются по ФГОС</p> <p>3. Удельный вес учащихся охваченных внеурочной деятельностью</p>	<p>731</p> <p>100%</p>	<p>840</p> <p>100%</p>	<p>955</p> <p>100%</p>
2	<p>Обеспечение методической готовности гимназии к реализации ФГОС:</p> <p>1. Количество проведенных на базе учреждения семинаров по вопросам внедрения ФГОС</p> <p>2. Количество тематических педсоветов по вопросам внедрения ФГОС</p> <p>3. Удельный вес педагогов, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку в соответствии с ФГОС</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>100%</p>	<p>3</p> <p>1</p> <p>100%</p>	<p>3</p> <p>1</p> <p>100%</p>
3	<p>Формирование комфортной внутригимназической среды: изменение инфраструктуры</p> <p>Количество учебных аудиторий, оснащенных современными средствами технического обеспечения (компьютеры современной модификации, проекторы, интерактивные доски...).</p>	<p>80%</p>	<p>85%</p>	<p>90%</p>
4	<p>Доля учащихся, участников конкурса на лучший учебный проект</p>	<p>80%</p>	<p>90%</p>	<p>95 %</p>
5	<p>Доля педагогов, руководителей учебных проектов от общего числа педагогов гимназии, участвующих в проектной деятельности</p>	<p>80%</p>	<p>90%</p>	<p>95%</p>

Проект «Белый класс»

Задачи проекта:

1. Создание инновационной инфраструктуры для развития естественно-математического и технологического образования в гимназии.
2. Профориентация молодежи на наукоемкие профессии естественно-математического и технологического направления.
3. Реализация образовательной программы профильного обучения - «Белый класс».
4. Разработка комплекса мероприятий взаимодействия гимназии с организациями профессионального образования и промышленными предприятиями.
5. Повышение уровня компетентности педагогов при взаимодействии с организациями профессионального образования, промышленными предприятиями в вопросах реализации Программы муниципальной инновационной площадки.
6. Организация мероприятий для педагогических работников муниципальной образовательной системы по обмену и распространению опыта в рамках реализации Программы «Белый класс» или живем в ТЕМПЕ...»

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
I этап - подготовительный			
1	Заседание проектной группы, обеспечивающей реализацию Концепции образовательного проекта «ТЕМП: масштаб – город Челябинск»	Администрация, социальные партнеры	ежегодно
2	Работа проектной группы по разработке плана совместных мероприятий «Белого класса», ОАО ЧТПЗ, ВУЗов региона	Администрация и социальные партнёры	Март –апрель
3	Сбор аналитического материала по результатам анкетирования учащихся 9х классов и их родителей с целью изучения социального запроса на организацию профильного информационно-технологического обучения («Белый класс»)	Психолог, классные руководители	Март
4	Мониторинг материально-технического оснащения гимназии по профильному информационно-технологическому направлению («Белый класс»)	Администрация, учителя информатики, технологии, химии, физики	Март
5	Презентация Программы МИП «Белый класс» или живем в ТЕМПЕ...»	Администрация гимназии	Апрель 2016
6	Работа проектной группы по разработке профильных учебных	Заместители по УВР	Апрель – май

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
	планов для информационно-технологического направления		
7	Формирование учебно-методического комплекса для профильных классов	Заместители по УВР, библиотекарь	Май – август
8	Разработка программ учебных курсов профильной направленности	Руководители профильных кафедр/МО	Май – август
9	Гимназический конкурс на лучший кабинет естественно-математического и технологического направления	Администрация, руководители профильных кафедр/МО, социальные партнеры	Август
10	Работа инициативной группы педагогов, обеспечивающих реализацию проекта «Белый класс». Разработка «Технической экскурсионной карты» в рамках реализации программ учебных экскурсий	Руководитель инициативной группы	Август
II этап – практическая реализация программы			
1	Праздник «День знаний». Открытие информационно-технологического профиля - «Белый класс». Торжественное подписание договора о сотрудничестве совместно с ОАО ЧТПЗ, ЮУрГУ, ЧелГУ	Администрация гимназии	1 сентября 2016
2	Создание условий для организации обучения учащихся (информационно-технологический профиль - «Белый класс»)	Заместители по УВР, классный руководитель, педагоги – предметники	Сентябрь 2016
3	Реализация внутрикорпоративной модели повышения квалификации педагогов естественно-математического и технологического циклов.	Заместитель директора по УВР	В течении срока реализации
4	Товарищеская встреча между учащимися «Белого класса» с социальными партнерами (ОАО ЧТПЗ) в рамках XI турнира по баскетболу памяти Я.Я. Зейбарта.	Заместитель директора по ВР	Сентябрь
5	Методический фестиваль «Основные аспекты профильного обучения в рамках реализации проекта «Белый класс».	Заместитель директора по УВР, руководители кафедр/МО	Ноябрь
6	Открытие «Факультета учебных проектов». Определение	Педагоги-предметники профильных	Сентябрь – октябрь

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
	тематики учебного проекта по информационно-технологической направленности.	курсов	
7	Формирование индивидуальных образовательных маршрутов учащихся для участия в олимпиадах и научно-практических конференциях по информационно-технологической направленности.	Кураторы интеллектуального направления, социальные партнеры	Сентябрь
8	Организация и участие в Турнире имени М.В. Ломоносова.	Ответственный за проведение олимпиады	Сентябрь
9	Старт работы научного общества учащихся гимназии «ТриУМф». Презентация гимназического Центра естественно-технологических наук.	Куратор НОУ	Октябрь
10	Цикл методических семинаров по решению профессиональных затруднений учителей – предметников при реализации Концепции образовательного проекта «ТЕМП: масштаб – город Челябинск».	Заместитель директора по УВР, руководители кафедр/МО, психолог	В течении срока реализации
11	Организация исследовательской деятельности на базе лаборатории гимназии «Молодые инженеры» в рамках реализации Программы «Шаг в будущее».	Куратор НОУ, руководитель лаборатории	В течении срока реализации
12	Реализация общегимназического экскурсионного проекта «Малая Академия».	Куратор экскурсионного проекта, классные руководители	ежегодно
13	Экскурсии учащихся «Белого класса» промышленные предприятия, в том числе на ОАО ЧТПЗ. Реализация проекта «Атлас профессий» (цех, лаборатории, встречи со специалистами технического направления и IT специалистами) Выпуск сборника «Атлас профессий».	Классный руководитель	В течении срока реализации
	Экскурсия в редакцию газеты «Челябинский трубник», заключение долгосрочного договора о сотрудничестве.	Руководитель объединения журналистов «Sensation»	ноябрь 2016
	Экскурсия в Образовательный центр ЧТПЗ в г. Первоуральск (Программа «Будущее белой металлургии», международные технологии в области подготовки кадров: немецкая дуальная	Классный Руководитель, Социальные партнеры	декабрь 2016

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
	система с большой долей практических занятий).		
14	Коуч-сет педагогов гимназии с педагогами Образовательного центра ОАО ЧТПЗ.	Администрации гимназии и Образовательного центра ОАО ЧТПЗ	Декабрь
15	Посещение воинской части в поселке Горный Щит (встреча с выпускниками колледжа Образовательный центр ЧТПЗ, проходящих обязательную воинскую службу в части в поселке Горный Щит) с целью профориентационной работы.	Социальные партнеры, преподаватель ОБЖ	январь 2017
16	Участие в олимпиадах, научно – практических конференциях, Программе «Шаг в будущее», «Интеллектуалы XXI века», дистанционных олимпиадах и конкурсах с привлечение профессорско-преподавательского состава челябинских вузов.	Кураторы интеллектуального направления, социальные партнеры	В течении срока реализации
17	Психологическое исследование учащихся 10 класса по предварительному выбору предметов на итоговую аттестацию и профессиональному определению для выбора дальнейшего профессионального обучения.	Психолог	Ноябрь
18	Разработка критериев для мониторинга эффективности реализации Программы «Белый класс» или жизнь в ТЕМПЕ...».	Заместитель директора по УВР, руководители кафедр/МО	Ноябрь 2016г
19	Зачетная неделя по профильным предметам, работа «Факультета учебных проектов».	Администрация, руководители кафедр /МО, педагоги	Декабрь
20	Промежуточные сессии учебных проектов в рамках деятельности «Факультета учебных проектов».	Руководители кафедр /МО, педагоги	Январь
21	Фестиваль Центра естественно-технологических наук.	Руководители кафедр /МО, педагоги	Февраль – март
22	Виртуальная выставка проектов учащихся информационно-технологического «Белого класса».	Руководители кафедр /МО, педагоги	Февраль
23	Интеллектуальная игра «День рождения числа <i>Пи</i> ».	Педагоги-организаторы	март 2017
24	Конкурс на лучшее портфолио ученика профильного класса, в том числе «Белого класса» с проведением общественной экспертизы.	Классный руководитель	апрель
25	Конкурс видеороликов «Атлас профессий».	Педагоги профильных курсов, классный руководитель, социальные партнеры	Апрель

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
26	Разработка и апробация КИМов для промежуточной аттестации учащихся «Белого класса».	Руководители кафедр и МО	Март-апрель 2017
27	Промежуточная аттестация учащихся «Белого класса».	Заместитель по УВР, педагоги-предметники, руководители кафедр и МО	Май
28	Разработка программ профильных летних объединений с участием «Белого класса».	Педагоги профильных курсов, классный руководитель, социальные партнеры	Апрель-май
30	Семинар для педагогов муниципальной образовательной системы «Разработка и внедрение механизмов взаимодействия образовательного учреждения, организаций профессионального образования, промышленных предприятий с целью эффективной реализации Концепции образовательного проекта «ТЕМП: масштаб – город Челябинск».	Педагоги профильных курсов, руководители кафедр и МО, администрация	апрель
31	Образовательная и научная деятельность в рамках сотрудничества с профессиональными образовательными организациями, с университетским образовательным округом ЧелГУ по дисциплинам естественно-математического и технологического циклов (участие в олимпиадах, конкурсах, НПК).	Педагоги профильных курсов, руководители кафедр и МО	В течении срока реализации
32	Участие в открытых презентационных университетских мероприятиях для школьников (Дни открытых дверей, программы профориентации, экскурсии, научно-популярный лекторий).	Классные руководители, служба социального сопровождения	В течении срока реализации
33	Профориентационная работа с целью выявления мотивированной на изучение естественных наук части школьников и вовлечения их в более тесное взаимодействие с представителями науки.	Классные руководители, служба социального сопровождения	В течение года
34	Летняя практика учащихся «Белого класса» на производстве («День молодого металлурга» - 1 рабочий день на производстве ОАО ЧТПЗ. Практика в образовательном центре ЧТПЗ).	Заместитель директора по ВР	июнь

III этап – аналитико-обобщающий

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
1	Заседание проектной группы, обеспечивающей деятельность проекта «Белый класс»: оценка эффективности реализации Программы.	Администрация гимназии	Июнь
2	Переговорная площадка по подведению итогов и разработке стратегических инициатив, обеспечивающих реализацию проекта «Белый класс или жизнь в ТЕМПЕ...» в 2017/2018 учебном году (открытый микрофон, рефлексия, опросы, анкетирование).	Администрация гимназии	Август

Эффективность реализации проекта «Белый класс»

№ п/п	Основные индикативы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
1	Доля учителей, вовлеченных в научно-методическую работу, обеспечивающую достижение учащимися высокого качества технологического и естественно-математического образования;	+10%	+15%	+20%
2	Качественная успеваемость обучающихся, осваивающих программы профильного обучения по учебным предметам «Математика», «Физика», «Химия», «Биология», «Технология», от общего числа обучающихся.	+45%	+55%	+60%
3	Количество участников олимпиад и конкурсов по предметам технологического и естественно-математического циклов, выставок технического творчества, конкурсов профессионального мастерства и т.д.	20%	30%	40%
4	Количество призеров и (или) победителей олимпиад по	+5%	+10%	+15%

	предметам естественно-математического и технологического циклов на различных уровнях			
5	Количество педагогов (физики, химии, биологии, математики, технологии, информатики), которые представляли свой инновационный опыт на различных уровнях в различных формах;	+2%	+5%	+7%
6	Положительная динамика числа выпускников, выбравших предметы: физика, химия, биология, информатика для прохождения ГИА, от общего количества выпускников	+3%	+5%	+8%
7	Количество выпускников 11-х классов, набравших на ЕГЭ более 70 баллов по предметам: математика, физика, химия, биология, информатика, от общего числа выпускников	+ 5%	+8%	+10%
8	Положительная динамика числа выпускников, поступивших в профессиональные образовательные организации по естественно-научному, техническому, технологическому профилю обучения	+ 5%	+8%	+10%

Проект: «Профнавигатор»

Задачи проекта:

1. Получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях обучающихся для реализации профильного обучения;
2. Обеспечение диапазона вариативности профильного обучения за счет комплекса средств, форм и методов, применяемых на уроках, элективных курсах и во внеурочной деятельности;
3. Создание условий, способствующих проектированию учащимися своих жизненных и профессиональных планов.

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
<i>Организационная работа в гимназии</i>			
1	Создание информационного пространства для распространения информации по профориентации (например, «Твоя профессиональная карьера», «В мире профессий», «Слагаемые выбора профессии»).	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители педагог-психолог	2016 - 2017
2	Анализ результатов профориентации (мониторинг трудоустройства и поступления выпускников IX, XI классов в образовательные учреждения профессионального образования).	Заместитель директора по УВР	Ежегодно, август
3	Планирование и координация профориентационной работы в рамках годового плана работы гимназии.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог	Ежегодно, август
4	Создание нормативно - методической базы по профориентации.	Заместитель директора по ВР, библиотекарь, социальный педагог, педагог-психолог	В течение реализации программы
5	Организация и пополнение выставок по профориентации подростков.	Библиотекарь, социальный педагог, педагог-психолог	В течение реализации программы
6	Разработка и реализация системы деятельности в соответствии с концепцией «ТЕМП».	Заместитель директора по ВР, Кл. руководители	В течение реализации программы
7	Разработка механизмов взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, Центром занятости	Заместитель директора по ВР, классные руководители	В течение реализации программы
8	Вовлечение детей «группы риска» в систему дополнительного образования.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	В течение реализации программы

9	Консультации с педагогами по изучению профессиональной направленности личности обучающегося.	Педагог-психолог	В течение реализации программы
10	Мониторинг профессиональных предпочтений обучающихся.	Педагог-психолог	В течение реализации программы
11	Родительские собрания, рекомендации родителям по проблемам профориентации.	Заместитель директора по ВР, классные руководители	2016/2017
12	Индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий обучающимися, Разработка рекомендаций родителям по проблемам профориентации.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог	В течение реализации программы
13	Проведение экскурсий для детей силами родителей на предприятия, на которых они работают.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог	1 раз в квартал
14	Создание профориентационной карты в портфолио учащегося.	Педагог-психолог классные руководители	В течение реализации программы
15	Проведение Фестиваля профильных предметов	Педагоги-предметники профильных предметов	Ежегодно Февраль

Эффективность реализации проекта «Профнавигатор»

№ п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
1.	Количество учащихся, посетивших мероприятия в рамках профориентационной деятельности	80%	90%	100%
2.	Количество учащихся, прошедших анкетирование по профориентации	100%	100%	100%
3.	Количество мероприятий по профориентации с социальными партнерами (от количества всех мероприятий)	10%	20%	30%
4.	Количество учащихся, продолжающих обучение по профилю	50%	60%	70%

Портфель проектов № II

«Созвездие успеха»

Проект «Созвездие «СТО» (Способные, Творческие, Одаренные)

Задачи проекта:

1. Создать систему целенаправленного выявления и отбора одарённых детей.
2. Развивать одаренность обучающихся через оптимальное сочетание основного, дополнительного и индивидуального образования.
3. Создать максимально благоприятные условия для личностного развития одарённых детей, для реализации их личных творческих способностей в процессе учебной и проектной деятельности.

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	срок
1	Создание и обновление базы педагогических работников для работы со способными и одаренными детьми.	Руководители кафедр и МО	ежегодно
2	Диагностика педагогических работников, испытывающих затруднения при подготовке способных и одаренных детей к олимпиадам, конкурсам, конференциям, фестивалям.	Руководители кафедр и МО	ежегодно
3	Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников по подготовке детей к олимпиадам, конкурсам, конференциям, фестивалям.	Учителя предметники	ежегодно
4	Организация работы «Многопрофильной школы олимпиадного резерва»	Учителя предметники	ежегодно
5	Психологическое тестирование способных и одаренных детей к определенным видам деятельности.	Учителя предметники	ежегодно
6	Проведение занятий по подготовке способных и одаренных детей к олимпиадам, конкурсам, конференциям, фестивалям (создание индивидуальных учебных траекторий).	Учителя предметники	ежегодно
7	Тренинги по психологической комфортности детей.	Психолог	ежегодно

8	Мотивация учащихся, педагогов и родителей (создание электронного портфолио ученика и педагога).	Учителя предметники	ежегодно
9	Реализация системы поощрения победителей олимпиад, конкурсов, конференций, фестивалей гимназии.	Учителя предметники	ежегодно
10	Мониторинг эффективности исследовательской деятельности учащихся.	Учителя предметники	ежегодно
11	Организация работы летних интеллектуальных объединений.	Учителя предметники	ежегодно
12	Создание программы психолого-педагогической поддержки одаренных школьников.	психолог	В течении срока реализации
13	Аналитический отчет по итогам работы с одарёнными детьми.	Учителя предметники	ежегодно

**Эффективность реализации проекта «Созвездие «СТО»
(Способные, Творческие, Одаренные)**

№ п/п	Основные индикативы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
1	Увеличение числа призовых мест в олимпиадах, конкурсах, конференциях и фестивалях различного уровня	+15%	+30%	+45%
2	Количество педагогов работающих со способными и одаренными детьми.	+20%	+30%	+40%
3	Доля педагогических работников, испытывающих затруднения при подготовке способных и одаренных детей к олимпиадам, конкурсам, конференциям, фестивалям.	-15%	-10%	0%
4	Доля педагогических работников, прошедших курсовую переподготовку по вопросу подготовки учащихся к олимпиадам, конкурсам, конференциям, фестивалям.	+25%	+40%	+50%

5	Динамика числа участников «Многопрофильной школы олимпиадного резерва»	+30%	+45%	+55%
6	Доля учащихся, имеющих индивидуальных учебных маршруты по подготовке к олимпиадам, конкурсам, конференциям, фестивалям (создание).	+30%	+50%	+60%
7	Количество учащихся, имеющих электронное портфолио	+15%	+45%	+55%

Проект: «Люди, которые определяют будущее»

Задачи проекта:

1. Мониторинг состояния инновационно-методической деятельности и выработка регулирующих механизмов по формированию профессиональной компетентности педагогических работников и обеспечения повышения качества образовательного процесса;
2. Прогнозирование, планирование и проектирование работы по инновационно-методическому обеспечению образовательного процесса, оказанию педагогическим работникам организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление продуктивного взаимодействия с высшими учебными заведениями;
3. Развитие у педагогического сообщества гимназии профессиональной, информационной, коммуникативной, общекультурной, социально-трудовой компетентности в сфере личностного самоопределения;
4. Развитие системы психолого - педагогического сопровождения одаренных детей, обеспечивающей выявление, развитие и адресную поддержку талантливых детей и молодежи, их личностную самореализацию и профессиональное самоопределение в рамках реализации функциональных обязанностей педагога гимназии как «статусного» учебного заведения;
5. Обеспечение научно-методической поддержки учебной и внеурочной деятельности педагогов в условиях реализации ФГОС;
6. Создание условий для адаптации и профессионального роста молодых и вновь прибывших педагогов.

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	срок
1	Мониторинг затруднений педагогов по вопросам инновационно-методической деятельности.	Заместитель по УВР, психолог	ежегодно
2	Планирование инновационно-методической деятельности в гимназии на учебный год.	Проектная группа	ежегодно Август – сентябрь
3	Разработка плана – прогноза курсовой подготовки и корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогов.	Заместитель по УВР, руководители кафедр/МО	ежегодно Сентябрь
4	Определение тем самообразования педагогов на учебный год	Руководители кафедр/МО	Сентябрь
5	Организация работы «Педагогических мастерских» для молодых специалистов и вновь прибывших педагогов.	Заместители по УВР, Наставники молодых специалистов	Ежегодно
6	Ежегодный методический фестиваль, фестиваль уроков	Заместитель по УВР, руководители кафедр/МО	Ежегодно Октябрь-ноябрь

7	Организация внутригимназического повышения квалификации педагогов (с учетом данных мониторинга педагогических затруднений)	Заместитель по УВР, руководители кафедр/МО	В течение реализации программы
8	Участие педагогов конкурсах профессионального мастерства.	Заместитель по УВР, руководители кафедр/МО	В течение реализации программы
9	Участие педагогов, в методических семинарах, фестивалях и конкурсах.	Педагоги	В течение реализации программы
10	Распространение педагогического опыта коллектива гимназии в печатных и электронных изданиях разного уровня	Педагоги	В течение реализации программы
11	Работа по созданию электронного портфолио учителя	Руководители кафедр/МО, Педагоги	В течение реализации программы
12	Повышение квалификационной категории учителей	Заместитель по УВР, педагоги	В течение реализации программы
13	Проведение городских педагогических мастерских и мастер - классов с целью обмена опытом с педагогами муниципальной образовательной системы.	Заместитель по УВР, руководители кафедр/МО, педагоги	В течение реализации программы
14	Консультации для педагогов по вопросам подготовки учащихся к олимпиадам, конференциям различного уровня.	Заместитель по УВР, руководители кафедр/МО, педагоги, психолог	В течение реализации программы
15	Образовательная и научная деятельность в рамках сотрудничества с профессиональными образовательными организациями, с университетским образовательным округом ЧелГУ по дисциплинам естественно-математического и технологического циклов (участие в олимпиадах, конкурсах, НПК)	Заместитель по УВР, руководители кафедр/МО	В течение реализации программы
16	Аналитическая деятельность педагогов по темам самообразования	Руководители кафедр/МО, педагоги	Ежегодно Декабрь, май
17	Научно-практическая конференция педагогов по итогам инновационно-методической работы	Заместитель по УВР, руководители кафедр/МО, педагоги	Ежегодно Май
18	Мониторинг состояния инновационно-методической деятельности по итогам года, корректировка механизмов по формированию профессиональной компетентности	Заместитель по УВР, психолог	Ежегодно Май

педагогических работников и обеспечения повышения качества образовательного процесса		
--	--	--

Эффективность реализации проекта «Люди, которые определяют будущее»

№ п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
1	Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку	70%	85%	100%
2	Доля педагогов, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	5%	7%	10%
3	Доля педагогов, участвующих в методических семинарах, фестивалях и конкурсах.	25%	50%	75%
4	Доля педагогов, участвующих в вебинарах, дистанционных курсах	50%	75%	100%
5	Доля педагогов, имеющих публикации, в сборниках различного уровня	50%	75%	100%
6	Доля молодых специалистов, работающих в гимназии	Сохранение и положительная динамика	Сохранение и положительная динамика	Сохранение и положительная динамика
7	Доля педагогов, имеющих высшую категорию	50 %	65 %	75 %
9	Количество мероприятий методической направленности, организованных на базе гимназии	-внутренние - 4 -районные, городские - 3 -региональные - 1	-внутренние - 6 -районные, городские - 4 -региональные - 2	-внутренние - 6 -районные, городские - 4 -региональные - 2
10	Наличие блогов и сайтов педагогов/педагогических сообществ как одной из форм организации проектной среды	8	12	20
11	Количество педагогов, подготовивших победителей и призеров регионального и российского уровня во Всероссийской олимпиаде школьников, Многопрофильной инженерной олимпиады «Звезда», Программе «Шаг в будущее»	10	15	20

Портфель проектов № III

«Твой путь к успеху»

Проект «Твой путь к успеху» (Реализация общегимназических проектов)

Задачи проекта:

1. Создание условий для разработки и реализации образовательных общегимназических проектов;
2. Создание единой системы развития базовых и метапредметных компетентностей учащихся через активизацию творческой, познавательной, научно-исследовательской и проектной составляющих образовательного процесса;
3. Интеграция урочной и внеурочной деятельности в соответствии с направлениями работы гимназии, запросами учащихся, родителей, общественности;
4. Развитие лидерских навыков и умений работать в команде всех участников образовательного процесса;
5. Развитие интеллектуальных способностей, личностных качеств и активности гимназистов;
6. Формирование субъектной позиции участников образовательного процесса, способных проектировать и реализовывать свои образовательные стратегии;
7. Создание условий для привлечения родительской общественности к реализации общегимназических проектов.

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	срок
I	Создание системы по организации общегимназических проектов		
1	Работа инициативных групп по разработке и реализации общегимназических проектов (Планирование, организация и реализация, анализ)	Заместители директора по УВР, ВР	ежегодно
2	Создание инновационной модели внеурочной деятельности для эффективной реализации общегимназических проектов	Заместитель директор по ВР	ежегодно
3	Реализация традиционных общегимназических проектов 1. «Литературный Олимп» 2. «Ключ к успеху» 3. «В стране чудес»	Кафедра филологии Кафедра иностранных языков Классные руководители начальной школы	ежегодно в течение учебного года

4	Создание непрерывного информационного пространства проектной деятельности через тематическое оформление классных уголков, информационных стендов, сайта гимназии.	Заместители директора по ВР, информатизации, педагоги доп. образования	ежегодно
5	Создание системы «общегимназических тематических погружений» через тематические классные часы, разработку тематических заданий для уроков по предметам, интеллектуальные игры.	Заместители директора по УВР, ВР	В течение строка реализации программы
6	Участие педагогов в семинарах и конференциях различного уровня	Заместители директора по УВР, ВР	ежегодно
7	Выпуск Сборника материалов по тематике общегимназических проектов	Заместители директора по УВР, ВР	ежегодно
8	Организация городских открытых мероприятий в рамках реализации общегимназических проектов по согласованию с Комитетом по делам образования города Челябинска	Администрация	ежегодно

Эффективность реализации проекта «Твой путь к успеху»

№ п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
1	Доля педагогов, принимающих участие в разработке заданий для уроков в рамках «системы погружений»	20%	30%	50%
2	Доля педагогов, реализующих общегимназические проекты.	50%	60%	70%
3	Охват учащихся в мероприятиях (в рамках общегимназических проектов)	80%	90%	100%
4	Охват родителей в мероприятиях (в качестве организаторов, соорганизаторов, экспертов, зрителей).	15%	20%	25%
5	Количество ОО города, принимающих участие в	25	до 30	до 30

	открытых городских мероприятиях общегимназических проектов			
6	Количество выступлений на семинарах по теме, печать статей. Трансляция положительного опыта	В положительной динамике	В положительной динамике	В положительной динамике

Проект «Экскурсионный альманах»

Задачи проекта:

1. Создание условий для организации деятельности музея в качестве Центра экскурсионной деятельности гимназии;
2. Создание системы экскурсионной деятельности образовательной направленности;
3. Пополнение музейного фонда экспонатами по тематике экскурсионной деятельности;
4. Поисковая работа в рамках деятельности Центра экскурсионной деятельности гимназии;
5. Интеграция экскурсионной и музейной деятельности;
6. Внедрение инновационных технологий в музейную и экскурсионную практику;
7. Включение педагогов в деятельность Центра экскурсионной деятельности гимназии.

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
1	Создание творческой группы Центра экскурсионной деятельности. (разработка положения Центра, разработка технологической экскурсионной карты, плана деятельности Центра, подготовка анализа деятельности)	Заместитель директора по ВР, руководитель музея	ежегодно
2	Деятельность актива музея (ведение инвентаризационной книги, учетных карточек, актов на поступления экспонатов и т.д.)	Заместитель директора по ВР, руководитель музея	ежегодно
3	Экскурсии образовательной и профориентационной направленности	Классные руководители	По индивидуальным экскурсионным маршрутам классов
4	Экспозиция в музее гимназии по материалам экскурсионной деятельности классов	Заместитель директора по ВР, руководитель музея	ежегодно
5	Музейные уроки для классных коллективов гимназии, для активов музеев города.	Заместитель директора по ВР, руководитель музея	ежегодно
6	Презентация исследовательских работ учащихся по тематике экскурсионных и поисковых проектов	Научные руководители	ежегодно
7	Создание виртуального музея гимназии	Актив музея, объединение ДО журналистики	ежегодно
8	Участие в городских и областных мероприятиях туристско - краеведческой направленности, организация акций и декад в гимназии по результатам деятельности Центра	Заместитель директора по ВР, руководитель музея	ежегодно

Эффективность реализации проекта «Экскурсионный альманах»

№ п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2016 год	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год
1.	Включенность классов в образовательную деятельность Центра.	60%	70%	80%
2.	Результаты участия в городских и областных мероприятиях туристско-краеведческой направленности, НПК краеведческой направленности.	Наличие призеров и победителей	Наличие призеров и победителей в положительной динамике	Наличие призеров и победителей в положительной динамике
3.	Материалы и экспонаты в музее гимназии, как продукт экскурсионной деятельности	Наличие	Пополнение	Пополнение
4.	Доля педагогов, осуществляющих деятельность Центра экскурсионной деятельности гимназии	10%	20%	30%
5.	Доля учащихся, использующих фонды музея для подготовки реферативных, творческих и исследовательских работ	2%	5%	10%
6.	Удовлетворенность участников образовательного процесса деятельностью Центра	95%	95%	100%

Проект «Готов к труду и обороне»

Задачи проекта:

1. Создание условий для включения учащихся в ВФСК «ГТО».
2. Развитие положительной мотивации учащихся к занятиям физической культурой и спортом, здоровому образу жизни.

№п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	срок
1	Анкетирование участников образовательного процесса гимназии «Что ты знаешь о ГТО»	Заместитель, директора по ВР, Учителя физической культуры	Сентябрь 2016
2	Разработка и реализация целевой программы по физической культуре и спорту «Мы выбираем спорт!» (в рамках норм ВФСК «ГТО»)	Заместитель, директора по ВР, Учителя физической культуры	Октябрь - май 2016-2017
3	Формирование групп по возрастным ступеням для сдачи норм «ГТО».	Заместитель, директора по ВР, Учителя физической культуры	Ноябрь ежегодно
4	Создание условий для сдачи норм ГТО на базе специализированных центров (регистрация, медицинский допуск, сдача норм, получение значков)	Заместитель, директора по ВР, Учителя физической культуры	ежегодно
5	Спортивные мероприятия в рамках норм ВФСК «ГТО»	Заместитель, директора по ВР, Учителя физической культуры	Сентябрь-апрель ежегодно
6	Сдача нормативов ГТО (на гибкость, силовых беговых)	Заместитель, директора по ВР, Учителя физической культуры	Апрель-май ежегодно

Эффективность реализации проекта «Готов к труду и обороне»

№п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018год	Значение индикатора на 2019 год
1	Наличие участников образовательного процесса имеющих значок ГТО	4	10	20
2	Охват участников образовательного процесса, информированных о ВФСК «ГТО»	80%	90%	100%

Проект «Быть первым»

Задачи проекта:

1. Содействие формированию личности гимназиста на основе присущей российскому обществу системы ценностей;
2. Формирование опыта организационной и управленческой деятельности, развитие, сплочение и координация ученического коллектива гимназии;
3. Разноуровневый подход в организации самоуправления с учетом личностных потребностей гимназистов;
4. Формирование навыков социальной активности в рамках деятельности вышестоящей общественно государственной детско-юношеской организации;
5. Умение планировать трудовую деятельность, рационально использовать рабочее время и место, вести учет результатов труда;
6. Повышение требовательности к себе и товарищам, воспитание необходимых для личности качеств: инициатива, самодеятельность, творчество.

№	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Сроки
1	Изучение положения Общероссийской общественно государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников». Вступление актива ученического самоуправления гимназии в Общероссийскую общественно государственную детско-юношескую организацию «Российское движение школьников»;	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы	2017
2	Реализация действующей модели ученического самоуправления	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители	Ежегодно
3	Функционирование единой информационной среды гимназии (сайт, «информационное окно», газета «PR100news») посредством деятельности Совета старшеклассников и ученического объединения журналистов «Sensation»	Совет Старшеклассников, педагоги-организаторы, педагоги ДО	Ежегодно
4	Взаимодействие Актива УСУ с педагогическим коллективом и родительской общественностью (Совет гимназии, Клуб «Креативные родители»)	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, классные руководители	Ежегодно
5	Преобразование традиционных общегимназических проектов гимназии в	Заместитель директора по ВР,	2017

	совместно-ключевые проекты с органами УСУ	педагоги-организаторы, классные руководители, учителя- предметники	
6	Участие органов ученического самоуправления в традиционных мероприятиях городского, областного, Всероссийского уровня. Создание социально-значимых проектов гимназии и классных коллективов (КТД, акции, волонтерство и др.)	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, кураторы секторов УСУ, классные руководители	Ежегодно по плану
7	Выпуск сборника материалов «Быть первым»	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Ежегодно

Эффективность реализации проекта «Быть первым»

№п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
1.	Количество учащихся, вступивших в Общероссийскую общественно государственную детско-юношескую организацию «Российское движение школьников».	10%	50%	70%
2.	Количество участников ученического самоуправления в гимназии. (Совет старшеклассников, секторы самоуправления гимназии, классов)	30%	50%	70%
3.	Количество педагогов, принимающих участие в деятельности УСУ.	50%	60%	70%
4.	Анкетирование родителей по вопросу деятельности УСУ (отношение к содержательному наполнению, поддержка детских инициатив). Участие родителей в деятельности УСУ.	Положительные отзывы В качестве: зритель, партнер	Положительные отзывы В качестве: зритель, партнер	Положительные отзывы В качестве: зритель, партнер
5.	Результативность участия в мероприятиях городского, областного, Всероссийского уровней	В положительной динамике	В положительной динамике	В положительной динамике

Портфель проектов № IV
«БИОС - безопасная информационная образовательная среда»

8.1. Проект «БИОС»

Задачи проекта:

1. Совершенствование материально-технической базы гимназии, обеспечивающей системное внедрение и качественный уровень использования компьютерной техники и информационных технологий.
2. Обеспечение информационной безопасности всех субъектов образовательного процесса в гимназии.
3. Повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий.
4. Повышение информационной культуры, грамотности и ИКТ-компетентности учащихся и педагогов.
5. Развитие возможностей электронного документооборота между субъектами информационного процесса.
6. Создание открытого информационного пространства гимназии через СМИ и информационно-образовательную сеть.
7. Развитие контактов (сетевого взаимодействия) посредством Интернет.
8. Повышение качества образования через:
 - активное внедрение современных информационных продуктов и услуг;
 - обеспечение свободного доступа к различным информационным ресурсам для самостоятельной, самообразовательной деятельности учащихся и педагогов;
 - развитие сервисов дистанционной поддержки образовательного процесса.
9. Реализация проекта «ТЕМП» через:
 - широкое и качественное применение ИКТ в образовательном процессе;
 - реализацию общегимназических образовательных проектов;
 - реализацию информационно-технологического профиля;
 - реализацию программы работы с одаренными детьми;
 - реализацию внеурочных курсов и дополнительного образования учащихся.
10. Реализация имиджевой политики гимназии.

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
1	Ревизия компьютерной, мультимедийной и оргтехники гимназии.	Зам. директора по информатизации, учителя информатики	сентябрь-октябрь 2016
2	Необходимое обновление и пополнение программной и технической базы.	Директор Зам. директора по информатизации, учителя информатики	2016-2017
3	Проведение сети во все помещения гимназии, используемые в образовательном процессе.	Зам. директора по информатизации	сентябрь-октябрь 2016
4	Разработка пакета документов, регламентирующих организацию и обеспечение информационной безопасности гимназии.	Зам. директора по информатизации, учителя информатики	сентябрь 2016
5	Установка комплекса программно-аппаратных средств для обеспечения информационной безопасности гимназии.	Зам. директора по информатизации	сентябрь 2016
6	Обновление пакета документов, регламентирующих организацию работы с персональными данными субъектов образовательного процесса в гимназии.	Зам. директора по информатизации, учителя информатики	сентябрь 2016
7	Проведение совещания и индивидуальных консультаций по организации единой безопасной информационной образовательной среды гимназии и правил осуществления профессиональной деятельности внутри данной среды.	Учителя информатики	2016-2019
8	Разработка и внедрение в практику методических рекомендаций по структурной организации и оптимизации образовательного процесса гимназии в ИКТ-насыщенной среде.	учителя информатики	сентябрь-октябрь 2016
9	Разработка и внедрение в практику методических рекомендаций для учащихся и педагогов по правилам использования различных информационных ресурсов.	учителя информатики	сентябрь-октябрь 2016
10	Курсовая подготовка педагогов в области использования современных средств ИКТ.	Заместитель директора по УВР	2016-2019
11	Проведение семинаров и индивидуальных консультаций по формам и способам использования современных средств ИКТ.	Заместитель директора по УВР, учителя информатики	2016-2019

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
12	Разработка и внедрение в практику методических рекомендаций по использованию возможностей ведения электронного документа оборота через «Сетевой город. Образование», сайт, компьютерную сеть гимназии (obmen), облачное хранилище данных.	Зам. директора по информатизации, учителя информатики	сентябрь-октябрь 2016
13	Обеспечение своевременного предоставления информации о мероприятиях и событиях гимназии через СМИ и информационно-образовательную сеть гимназии: - «Сетевой город. Образование» - Сайт - Информационная панель - Информационные стенды - Информационная стена	Петрова Ю.А. Педагоги ДО	По мере необходимости Не реже одного раза в триместр
14	Апробация и внедрение электронных форм учебников.	Заместители директора по УВР учителя информатики Учителя-предметники	2016-2019
15	Более полное и качественное использование имеющихся интерактивных пособий по предметам.	Руководители кафедр и МО	2016-2019
16	Увеличение количества заданий для учащихся, требующих для выполнения навыков работы на ПК.	Заместители директора по УВР Руководители кафедр и МО	2016-2019
17	Создание электронной медиатеки с разработками педагогов и работами учащихся.	Заместители директора по УВР учителя информатики Руководители кафедр и МО	2016-2019
18	Использование возможностей сетевых сообществ, публикаций и коллекций цифровых образовательных ресурсов сети Интернет.	учителя информатики	2016-2018
19	Привлечение учащихся к участию в дистанционных олимпиадах, проектах и конкурсах.	Заместитель директора по УВР Руководители кафедр и МО учителя информатики	2016-2019

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
20	Участие педагогов в дистанционных профессиональных викторинах, проектах и конкурсах.	Руководители кафедр и МО	2016-2019
21	Ведение педагогами блогов, личных кабинетов и личных страничек в различных сетевых сообществах для обмена и распространения опыта на городском, российском и международном уровнях.	Зам. директора по информатизации, учителя информатики Руководители кафедр и МО	2016-2019
22	Размещение публикаций в сети интернет.	Заместитель директора по УВР Руководители кафедр и МО	2016-2019
23	Разработка и внедрение в практику методических рекомендаций по ведению электронного портфолио учащихся и педагогов.	Заместители директор по УВР, ВР, учителя информатики	сентябрь-октябрь 2016
24	Переход на ведение электронного портфолио.	Заместители директора по УВР учителя информатики	сентябрь-октябрь 2016
25	Использование различных информационных ресурсов и форм работы с ИКТ при реализации общегимназических проектов.	Руководители кафедр и МО	2016-2019
26	Привлечение учащихся информационно-технологического профиля для создания интерактивных приложений и цифровых образовательных ресурсов по предметам.	учителя информатики Руководители кафедр и МО	2016-2019
27	Реорганизация кабинета №211.	Директор Зам. директора по информатизации, учителя информатики	2017
28	Оснащение кабинета №211 программами для организации занятий с одаренными детьми.	Заместитель директора по УВР Зам. директора по информатизации, учителя информатики	2016-2019
29	Выбор и реализация программ внеурочной деятельности в рамках проекта «ТЕМП».	Заместитель директора по ВР учителя информатики Руководители кафедр и МО	2016-2019
30	Использование ИКТ при ведении занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования.	Заместитель директора по ВР учителя информатики Руководители кафедр и МО	2016-2019
31	Организация деятельности объединений дополнительного	Заместитель директора по ВР	2016-2019

№ п/п	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Срок
	образования с использованием ИКТ и мультимедиа технологий.		
32	Проведение мероприятий различной направленности с использованием мультимедиа технологий.	Заместитель директора по ВР Педагоги ДО	2016-2019
33	Проведение конференций, семинаров, конкурсов и других мероприятий для транслирования своего опыта в области применения современных информационных технологий и реализации проекта «ТЕМП» в гуманитарной гимназии.	Директор Заместители директора по УВР, ВР учителя информатики	2016-2019
34	Осуществление взаимодействия с социальными партнерами (образовательные учреждения города и области, ВУЗы, ЧИППКРО, «Перспектива», ЧТПЗ и другие предприятия) в области применения современных информационных технологий и реализации проекта «ТЕМП» в гуманитарной гимназии.	Директор Заместители директора по УВР, ВР, учителя информатики	2016-2019
35	Оформление гимназии в едином корпоративном стиле.	Заместитель директора по ВР Педагоги ДО	2016-2019
36	Выпуск и тиражирование печатной и электронной продукции с использованием атрибутики гимназии.	Заместители директора по УВР, ВР, учителя информатики	2016-2019
37	Осуществление контроля за выполнением функциональных обязанностей всех субъектов образовательного процесса, отвечающих за обеспечение функционирования единой безопасной информационной образовательной среды гимназии.	Заместители директора по УВР, ВР, учителя информатики	2016-2019

Эффективность реализации проекта «БИОС»

№п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
1	Уровень сформированности локальной нормативной базы, обеспечивающей функционирование единой безопасной информационной образовательной среды гимназии.	80%	100%	100%
2	Уровень обновления программного обеспечения образовательного процесса гимназии.	50%	80%	100%
3	Уровень обновления аппаратного обеспечения образовательного процесса гимназии.	10%	30%	50%
4	Уровень оснащения помещений гимназии, используемых в образовательном процессе, компьютерной сетью.	80%	100%	100%
5	Укомплектованность комплекса программно-аппаратных средств для обеспечения информационной безопасности гимназии.	80%	100%	100%
6	Уровень информационной культуры, грамотности и ИКТ-компетентности учащихся и педагогов	60%	80%	100%
7	Количество апробированных и внедренных электронных форм учебников.	2	10	50
8	Уровень использования имеющихся интерактивных пособий по предметам.	30%	50%	90%
9	Количество единиц электронной медиатеки с разработками педагогов и работами учащихся.	50	100	200
10	Количество участников дистанционных олимпиад, проектов и конкурсов.	20%	40%	60%
11	Доля победителей и призеров от числа участников дистанционных олимпиад, проектов и конкурсов.	60%	80%	100%
12	Количество педагогов-участников в дистанционных профессиональных викторинах, проектов и конкурсов.	20%	40%	60%
13	Доля победителей и призеров от числа педагогов-участников в дистанционных профессиональных викторинах, проектов и конкурсов.	60%	80%	100%

№п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
14	Количество ведущихся педагогами блогов, личных кабинетов и личных страничек в различных сетевых сообществах для обмена и распространения опыта на городском, российском и международном уровнях.	10	30	50
15	Количество размещенных публикаций в сети интернет.	50	200	500
16	Доля качественно ведущихся электронных портфолио педагогов.	10%	50%	100%
17	Количество продуктов, разработанных учащимися информационно-технологического профиля.	20%	50%	80%
18	Количество выпущенной печатной и электронной продукции с использованием атрибутики гимназии.	10%	50%	100%

8.2. Проект «PRo100 МЕДИА»

Задачи проекта:

1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
2. Формирование знаний в области безопасности детей, использующих Интернет, СМИ, различные виды телекоммуникаций;
3. Подготовка педагогов к организации просветительской работы с учащимися и родительской общественностью;
4. Обучение и просвещение всех участников образовательного процесса в вопросах медиаграмотности;
5. Содействие созданию позитивной информационной среды;
6. Популяризация СМИ гимназии.

№	Основные мероприятия (механизмы реализации)	Ответственный	Сроки
1	Единый классный час: «Через медиаграмотность к медиабезопасности»	Руководитель медиацентра	Ежегодно
2	Деятельность клуба «Креативные родители» по вопросу медиабезопасности	Руководитель медиацентра	Ежегодно
3	«МЕДИАграмотей» - разработка положений, организация и проведение конкурсов.	Руководитель медиацентра, творческая группа	Ежегодно
4	Деятельность школы медиаграмотности «Медиа СРЕДА» - для учащихся 1-4 классов	Руководитель медиацентра	Ежегодно
7	Деятельность газеты гимназии «PRo100 news»	Руководитель медиацентра	Ежегодно
8	Участие редакции газеты «PRo100 news» в конкурсах городского, областного и Всероссийского уровня	Руководитель медиацентра	Ежегодно
9	Работа объединения «Sensation» с представителями от каждого классного коллектива	Руководитель медиацентра	Ежегодно
10	Реализация проекта «PRo100 радио»	Педагоги ДО	Ежегодно

Эффективность реализации проекта «PRo100 МЕДИА»

№ п/п	Основные индикаторы	Значение индикатора на 2017 год	Значение индикатора на 2018 год	Значение индикатора на 2019 год
1	Количество участников образовательного процесса, информированных о данном проекте (опрос, анкетирование учащихся и родителей)	70%	80%	100%
2	Охват участников образовательного процесса, принимающих участие в мероприятиях данного направления	50%	60%	70%
3	Периодичность выхода печатного издания «PRo100 news»	– 1 раз в три месяца	Периодичность выхода – 1 раз в два месяца	Периодичность выхода – 1 раз в два месяца плюс издание тематических спецвыпусков
4	Проект «PRo100 радио» Периодичность выхода	– 1 раз в полгода	Периодичность выхода – 1 раз в три месяца	Периодичность выхода – 1 раз в два месяца
5	Результативность участия в мероприятиях календаря городской и областной досуговой программы по медианаправлению	В положительной динамике	В положительной динамике	В положительной динамике