

Согласовано на Совете гимназии
Протокол № 2 от 30.09.2021

Утверждаю

Директор МАОУ «Гимназия № 100

Н.А.Зайцева
№ 2021 от « 30 » 09 2021г.



Положение о комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания

- 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».
2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» (далее – Комиссия).
3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета старшекласников, общешкольного родительского комитета, педагогического совета.
4. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска», обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
5. Основные цели деятельности Комиссии:
 - проведение объективного расследования дисциплинарных проступков учащихся;
 - определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести совершенных проступков;
- подготовка предложений для внесения изменений в настоящее Положение.
6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:
 - по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;
 - с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

- 2. Формирование Комиссии и организация ее работы

1. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся из состава Совета МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска», представителей работников МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска», избираемых педагогическим советом, представителей администрации гимназии. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора гимназии на каждый учебный год. Члены Комиссии и привлекаемые к ее работе физические лица осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
2. Председателем Комиссии является заместитель директора по воспитательной работе.

3. Из числа членов Комиссии на ее первом заседании прямым открытым голосованием простым большинством голосов избираются заместитель председателя и секретарь.
4. Председатель Комиссии:
- организует работу Комиссии;
 - созывает и проводит заседания;
 - дает поручения членам Комиссии, привлекаемым специалистам, экспертам;
 - обеспечивает соблюдение прав учащихся и объективность расследования их дисциплинарных проступков.
5. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.
6. Секретарь Комиссии отвечает за ведение делопроизводства, регистрацию обращений, хранение документов Комиссии, подготовку заседаний.
7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
- 7.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
 - 7.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - 7.3. в случае выбытия из гимназии обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии, выбытии самого обучающегося из гимназии – члена Комиссии.
8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с настоящим Положением.
9. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
10. Членам Комиссии и лицам, участвовавшим в ее заседаниях, запрещается разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в ходе работы. Информация, полученная в процессе деятельности, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законом об информации, информационных технологиях и защите информации.

- 3. Порядок работы Комиссии

1. Комиссия должна обеспечить своевременное, объективное и справедливое рассмотрение обращения, содержащего информацию о совершении учащимся дисциплинарного проступка, его разрешение в соответствии с законодательством об образовании, Уставом МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска», Правилами внутреннего распорядка учащихся МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» и настоящим Положением.
2. Комиссия принимает решение по вопросу не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.
- Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
- Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
3. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
4. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

5. Решение Комиссии оформляется протоколом. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

6. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания:

- в течение 3-х учебных дней должен затребовать от учащегося письменное объяснение (если по истечении 3-х учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания).

- в течение 3-х рабочих дней назначает дату заседания Комиссии.

- при необходимости приглашает на заседание Комиссии представителей комиссии по делам несовершеннолетних, органа опеки и попечительства;

- организует ознакомление учащегося, вопрос о котором рассматривает Комиссия, его законных представителей, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании, с поступившей информацией под роспись.

7. Заседание Комиссии проводится в присутствии учащегося, в отношении которого рассматривается вопрос дисциплинарного проступка, его законных представителей. При наличии письменной просьбы законных представителей учащегося о рассмотрении указанного вопроса без их участия заседание Комиссии проводится в их отсутствие. В случае неявки учащегося и (или) его законных представителей на заседание при отсутствии письменной просьбы рассмотрение вопроса откладывается. Повторная неявка учащегося и (или) его законных представителей без уважительной причины на заседание Комиссии не является основанием для отложения рассмотрения вопроса. В этом случае Комиссия принимает решение по существу вопроса по имеющимся материалам и выступлениям присутствующих на заседании.

8. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения учащегося, его законных представителей, иных лиц, рассматриваются материалы по существу дисциплинарного проступка, а также дополнительные материалы.

9. По итогам рассмотрения вопроса Комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить, что действия учащегося нельзя квалифицировать как дисциплинарный проступок и достаточно ограничиться мерами воспитательного воздействия (указывается, какими конкретно);

- установить, что учащийся совершил дисциплинарный проступок, и рекомендовать директору МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» применить к нему дисциплинарное взыскание в виде выговора или замечания;

- установить, что учащийся уже неоднократно совершал дисциплинарные проступки, меры педагогического воздействия и иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование гимназии, и рекомендовать директору МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» отчислить учащегося из гимназии;

- установить, что учащимся были совершены действия, содержащие признаки административного правонарушения или состава преступления, и возложить на председателя Комиссии обязанность передать информацию о совершении указанного действия и

подтверждающие этот факт документы в правоприменительные органы в течение 3-х рабочих дней, а при необходимости – немедленно.

4. Порядок оформления решений Комиссии

1. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь. Решения Комиссии носят для директора МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» рекомендательный характер.
2. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.
3. Протоколы передаются директору МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» и законным представителям учащегося, вопрос которого рассматривался (либо выписка из протокола).
4. Директор обязан в течение 7 дней со дня поступления к нему протокола издать приказ о применении к учащемуся дисциплинарного взыскания и ознакомить под роспись учащегося, его законных представителей. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом оформляется соответствующим актом.
5. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него, а также приказ директора о применении мер дисциплинарного взыскания приобщаются к личному делу учащегося.
6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершенно обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.
7. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего, ходатайству Совета старшеклассников, Совета гимназии, педагогического совета, общешкольного родительского комитета.